

Утверждено
приказом № _____ от _____ 2018 г.
Директор школы _____ Т.Н.Емельяненко

ПЛАН
методической работы
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя общеобразовательная школа ст. Советской
(2018-2019 учебный год)

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Анализ рабочих программ учителей – предметников ООП начального, основного, среднего общего образования	август	Руководители МО
2.	Совещание при зам. директора по УВР с руководителями школьных МО учителей-предметников по планированию работы МО на 2018-2019 учебный год	сентябрь	Старун Е.С.
3.	Обобщение передового опыта работы педагогов (планирование)	сентябрь	Старун Е.С.
4.	Утверждение графика проведения предметных недель, месячников	сентябрь	Емельяненко Т.Н.
5.	Утверждение плана работы методического совета школы на 2018-2019 учебный год	сентябрь	Емельяненко Т.Н.
6.	Утверждение планов работы предметных ШМО на 2018-2019 учебный год	сентябрь	Емельяненко Т.Н.
7.	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-октябрь	Старун Е.С.
8.	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	октябрь-ноябрь	Старун Е.С.
9.	Участие в школьном и муниципальном этапах конкурса «Учитель года Дона»	ноябрь-январь	Авсецина Е.А. Старун Е.С.
10.	Участие в Международных и Всероссийских заочных конкурсах, чемпионатах	в течение года	Старун Е.С.
11.	Участие во Всероссийском конкурсе «Живая классика»	в течение года	Старун Е.С.
12.	Участие во Всероссийских предметных олимпиадах ФГОСТЕСТ	в течение года	Старун Е.С.
13.	Участие во Всероссийском конкурсе сочинений	май-сентябрь	Лозовая М.В.
14.	Участие обучающихся в ВПР	в течение года	Саренко О.В.

15.	Выполнение практической части программного материала по предметам	1 раз в четверть	Саренко О.В.
16.	Организация внеклассной работы предметных ШМО	в течение года	Руководители МО
17.	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения	в течение года	Руководители МО, педагоги
18.	Разработка плана и проведение мероприятий предметных месячников руководителями ШМО	По плану	Руководители МО
19.	Анализ самообразования педагогических работников (выступления педагогов на педсоветах, семинарах, конференциях)	По плану	Руководители МО
20.	Индивидуальные консультации (методическая помощь) с педагогами	в течение года	Руководители МО, зам.директора по УВР
21.	Методическое обеспечение учебных занятий и качественное выполнение требований нормативных документов по организации образовательного процесса в новом учебном году	в течение года	Администрация
22.	Организация работы начальной школы, основной (5,6,7,8,9 классы) по ФГОС	в течение года	Администрация
23.	Пути преодоления учебных нагрузок обучающихся. Применение учителями здоровье сберегающих технологий	в течение года	Завуч по УВР Завуч по ВВР
24.	Контроль за учебно-воспитательным процессом, организация и методика контроля учебных занятий	в течение года	Администрация
25.	Профориентационная подготовка восьмиклассников	в течение года	Старун Е.С. Доброквашина А.А.
26.	Организация проведения предметных недель, месячников	по графику	Старун Е.С.
27.	Анализ проведения предметных недель, месячников	по графику	Старун Е.С.
28.	Взаимное посещение учителями-предметниками уроков, внеклассных мероприятий педагогов	в течение года	Старун Е.С.
29.	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на заседании ШМО руководителями ШМО	в течение года	Руководители МО
30.	Посещение администрацией школы рабочих и открытых уроков, мероприятий в рамках предметных месячников педагогических работников	в течение года	Администрация
31.	Анализ посещённых уроков, мероприятий педагогических работников администрацией школы	в течение года	Администрация

32.	Ведение диагностической тетради на каждого педагогического работника администрацией школы	в течение года	Старун Е.С.
33.	Оформление, ведение, обновление содержания портфолио педагогическими работниками	в течение года	Администрация
34.	Поиск новых современных технологий обучения и внедрение их в образовательный процесс	в течение года	Завуч по УВР
35.	Деятельность методического совета по реализации плана работы с молодыми специалистами	в течение года	Старун Е.С.
36.	Подготовка учащихся к ОГЭ(9 класс), ЕГЭ(11 класс)	в течение года	Учителя - предметники
37.	Анализ работы по профориентации учащихся 8-х классов	декабрь май	Старун Е.С. Доброквашина А.А.
38.	Обобщение передового опыта работы учителя химии и биологии Доброквашиной Л.Н., участника ПНПО-2018 и учителя начальных классов Гуриной Н.В., участника «Учитель года Дона-2018»	май	Старун Е.С.
39.	Составление расписания уроков, консультаций, экзаменов, кружков, элективных курсов	сентябрь - май	Старун Е.С. Авсецина Е.А.
40.	Ведение журнала замещённых и пропущенных уроков	в течение года	Старун Е.С.
41.	Обновление информационного стенда по итоговой аттестации обучающихся	октябрь - май	Саренко О.В.
42.	Обновление информационного стенда по аттестации педагогических работников на соответствие, первую и высшую квалификационные категории	В течение года	Старун Е.С.
43.	Контроль за учебной нагрузкой обучающихся и работой учебных кабинетов	в течение года	Старун Е.С.
44.	График проведения предметных недель в 2018-2019 учебном году:		
	химия, биология, география, история	октябрь	Доброквашина Л.Н.
	начальные классы	ноябрь	Марченко И.П.
	технология, ИЗО, музыка	январь	Шаповалова П.И.
	математика, физика, информатика	февраль	Шкутович Н.А.
	физкультура, ОБЖ	март	Шпак А.В.
	русский язык, литература, иностранный язык	апрель	Лозовая М.В. Пильщикова В.В.